
Braingain JOBS

QuickStart οδηγός για εταιρίες - 3 απλά βήματα:

1. Εγγραφή στην πλατφόρμα
2. Δημιουργία εταιρικού προφίλ
3. Ανάρτηση αγγελιών ανοιχτών θέσεων

1. Εγγραφή στην πλατφόρμα (1/2)



A. Για να εγγράψετε την εταιρία σας στην πλατφόρμα, πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε προσωπικό λογαριασμό στην πλατφόρμα, ως φυσικό πρόσωπο (είτε εσείς είτε ο/η αρμόδιος συνάδελφος από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού που θα αναρτά τις ανοιχτές σας θέσεις εργασίας):

- i. Πάτε στο <https://brainregain.gr/el/jobs>, πατάτε πάνω δεξιά στο «Λογαριασμός» και συμπληρώνετε τα ζητούμενα πεδία στην ενότητα «Εγγραφή» (στο πεδίο «Διεύθυνση e-mail» μπορείτε να εισάγετε είτε προσωπικό είτε εταιρικό mail)
- ii. Αφού έχετε συμπληρώσει τα πεδία, πατάτε στο «Εγγραφή» στο τέλος της ενότητας και θα λάβετε άμεσα αυτοματοποιημένο mail από την ομάδα BrainReGain στο οποίο σας ζητείται να πατήσετε σε έναν σύνδεσμο (link) προκειμένου να επιβεβαιώσετε το αίτημα εγγραφής σας και να ολοκληρωθεί η διαδικασία εγγραφής σας στην πλατφόρμα
- iii. Για πιθανές αλλαγές στα προσωπικά σας στοιχεία, πάτε στο <https://brainregain.gr/el/jobs>, πατάτε πάνω δεξιά στο «Διαχείριση Λογαριασμού» [ή, εφόσον έχετε εξέλθει από την πλατφόρμα, πατάτε πάνω δεξιά στο «Λογαριασμός» και εισέρχεστε στην πλατφόρμα με τα προσωπικά στοιχεία (username & password) που είχατε συμπληρώσει στο παραπάνω 1^ο βήμα], πατάτε κάτω αριστερά στο «Επεξεργασία Λογαριασμού», αλλάζετε όποια στοιχεία επιθυμείτε, και ξανά πατάτε στο «Αποθήκευση».

1. Εγγραφή στην πλατφόρμα (2/2)



B. Έχοντας δημιουργήσει προσωπικό λογαριασμό ως φυσικό πρόσωπο, μπορείτε τώρα να προχωρήσετε στην εγγραφή της εταιρίας σας στην πλατφόρμα:

- i. Στο <https://brainregain.gr/el/jobs>, πατάτε πάνω δεξιά στο «Διαχείριση Λογαριασμού»*, μετά πατάτε κάτω αριστερά στο «Δημιουργία Εταιρίας», και στη συνέχεια εισάγετε τα απαιτούμενα στοιχεία, λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:
 - Εισάγετε το ελληνικό ΑΦΜ της εταιρίας σας, και η πλατφόρμα στη συνέχεια εισάγει αυτόματα την επωνυμία και διεύθυνση της εταιρίας σας που συνδέονται με το ΑΦΜ που έχετε εισάγει
 - Το εταιρικό mail που θα συμπληρώσετε πρέπει να έχει το ίδιο domain με το εταιρικό website που θα συμπληρώσετε (όπως π.χ. το "brainregain" στο ακόλουθο παράδειγμα: info@brainregain.gr & www.brainregain.gr). Το εταιρικό mail που θα εισάγετε θα εμφανίζεται στο προφίλ της εταιρίας σας, αλλά δεν είναι το mail στο οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα αποστέλλουν βιογραφικό (το mail αυτό το επιλέγετε σε επόμενο βήμα - βλ. επόμενο slide)
- * Εφόσον έχετε εξέλθει από την πλατφόρμα, πατάτε πάνω δεξιά στο «Λογαριασμός» και εισέρχεστε στην πλατφόρμα με τα προσωπικά σας στοιχεία (username & password), πατώντας «Σύνδεση», και μετά ακολουθείτε τα παραπάνω βήματα.
- ii. Πατάτε στο «Αποθήκευση» και λαμβάνετε αυτοματοποιημένο mail μέσα στο οποίο θα πρέπει να πατήσετε σε έναν σύνδεσμο (link) προκειμένου να επιβεβαιώσετε το αίτημα εγγραφής της εταιρίας σας στην πλατφόρμα
- iii. Η ομάδα διαχείρισης του BrainReGain θα ενεργοποιήσει στη συνέχεια την εγγραφή της εταιρίας σας και θα είστε έτοιμοι να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα, στη δημιουργία εταιρικού προφίλ.

2. Δημιουργία Εταιρικού Προφίλ



Εφόσον έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς το προηγούμενο βήμα, της εγγραφής της εταιρίας σας στην πλατφόρμα Braingain JOBS, είστε έτοιμοι να δημιουργήσετε το προφίλ της εταιρίας σας!

- A. Πάτε στο <https://brainregain.gr/el/jobs>, πατάτε πάνω δεξιά στο «Διαχείριση Λογαριασμού» (ή, εφόσον έχετε εξέλθει από την πλατφόρμα, στο «Λογαριασμός», μετά στο «Σύνδεση»/ «Είσοδος»), και έπειτα πατάτε κάτω αριστερά στο «Εταιρικός Λογαριασμός» για να προσθέσετε εύκολα και άμεσα τα στοιχεία της εταιρίας σας τα οποία επιθυμείτε να εμφανίζονται στους ενδιαφερόμενους για εργασία:
- Λογότυπο & όνομα εταιρίας (μπορείτε να εισάγετε διακριτικό τίτλο διαφορετικό από την επίσημη επωνυμία της εταιρίας που συνδέεται με το εταιρικό ΑΦΜ)
 - Κλάδο εταιρίας
 - “E-mail application address”: αυτό είναι το εταιρικό mail στο οποίο θα αποστέλλονται τα βιογραφικά των ενδιαφερόμενων για τις αγγελίες της εταιρίας σας που θα έχετε αναρτήσει στην πλατφόρμα
 - Λεκτικό “About us” που μπορεί να περιλαμβάνει εταιρικό σλόγκαν ή/ και συνοπτικό περιγραφικό κείμενο για την εταιρία σας
 - Σύνδεσμοι σε λογαριασμούς κοινωνικής δικτύωσης της εταιρίας σας (LinkedIn, Facebook, Instagram, Youtube)
- B. Πατάτε στο «Αποθήκευση» και το εταιρικό σας προφίλ είναι έτοιμο! Για πιθανές αλλαγές, πατάτε κάτω αριστερά στο «Εταιρικός Λογαριασμός», αλλάζετε όποια στοιχεία επιθυμείτε, και ξανά πατάτε στο «Αποθήκευση».

3. Ανάρτηση Αγγελιών Ανοιχτών Θέσεων

Braingain⁺

**JOBS
IN GREECE**

Έχοντας πλέον δημιουργήσει το εταιρικό προφίλ της εταιρίας σας, μπορείτε άμεσα να αναρτήσετε όσες αγγελίες για ανοιχτές θέσεις διαθέτει η εταιρία σας που αφορούν και σε Έλληνες υποψηφίους του εξωτερικού!

- A. Πάτε στο <https://brainregain.gr/el/jobs>, πατάτε πάνω δεξιά στο «Διαχείριση Λογαριασμού» (ή, εφόσον έχετε εξέλθει από την πλατφόρμα, στο «Λογαριασμός», μετά στο «Σύνδεση»/ «Είσοδος»), και για κάθε αγγελία που επιθυμείτε να αναρτήσετε, πατάτε κάτω αριστερά στο «Δημιουργία νέας θέσης»
- B. Συμπληρώνετε τα πεδία που εμφανίζονται, με τα στοιχεία και τις προδιαγραφές κάθε ανοιχτής σας θέσης εργασίας, είτε στα ελληνικά είτε στα αγγλικά, σημειώνοντας ότι δεν είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση του πεδίου περί μισθού/ αμοιβής. Το τελευταίο πεδίο «Μήνυμα για τη συγκεκριμένη θέση» σας επιτρέπει να συμπεριλάβετε γενικό κείμενο –π.χ. σχετικά με GDPR- που θέλετε να συμπεριληφθεί στο αυτοματοποιημένο mail που θα λαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι από την ομάδα του BrainReGain όταν αποστέλλουν το βιογραφικό τους για τη συγκεκριμένη θέση (βλ. επόμενη διαφάνεια)
- C. Μόνο εφόσον «κλικάρετε» στο «Ενεργοποίηση Θέσης», στο κάτω μέρος κάθε ανοιχτής σας θέσης, ανεβαίνει “live” η σχετική αγγελία σας και είναι ορατή σε ενδιαφερόμενους υποψηφίους.

Ανά πάσα στιγμή μπορείτε, πατώντας κάτω αριστερά στον σύνδεσμο «Διαχείριση θέσεων» να δείτε ποιες από τις θέσεις σας είναι απενεργοποιημένες (δηλ. “όχι live”) και ποιες είναι ενεργοποιημένες (δηλ. “live” και ορατές σε ενδιαφερόμενους). Πατώντας στο εικονίδιο με το «ματάκι» μπορείτε να δείτε preview της κάθε θέσης σας, προτού την ενεργοποιήσετε, ενώ πατώντας στο εικονίδιο με το «μολυβάκι», μπορείτε να κάνετε edit την κάθε θέση.

Μπορείτε να παραχωρήσετε δικαίωμα πρόσβασης στον εταιρικό σας λογαριασμό για ανάρτηση ανοιχτών θέσεων εργασίας σε συναδέλφους/ συνεργάτες σας, πατώντας κάτω αριστερά στο «Νέος Χρήστης» και συμπληρώνοντας το e-mail του/ της στο πεδίο “Add new user”, και στη συνέχεια πατώντας «Αποθήκευση». *Προϋπόθεση* αποτελεί οι συνάδελφοι/ συνεργάτες σας να έχουν ήδη δημιουργήσει προσωπικό λογαριασμό (δηλ. να έχουν ήδη εγγραφεί) στην πλατφόρμα Braingain JOBS ως φυσικά πρόσωπα και να συμπληρώσετε στην παραπάνω διαδικασία το ίδιο e-mail που έχουν χρησιμοποιήσει κατά την εγγραφή τους.

Γενικά Χαρακτηριστικά της Υπηρεσίας



- Αφορά όλους τους κλάδους της οικονομίας
- Παρέχεται **δωρεάν** μέσω του ιστότοπου **www.brainregain.gr**
- Οι εταιρείες αναρτούν θέσεις εργασίας, οι οποίες προωθούνται μέσω των σελίδων της πρωτοβουλίας σε LinkedIn και Facebook
- Οι εταιρείες διατηρούν τον έλεγχο του προφίλ τους και των αγγελιών τους
- Για όποιες θέσεις τους ενδιαφέρουν, οι υποψήφιοι αποστέλλουν μέσω της πλατφόρμας το βιογραφικό τους στις εταιρείες. Πιο συγκεκριμένα, για κάθε θέση που αποστέλλει βιογραφικό ενδιαφερόμενος/η υποψήφιος/α, η εταιρία λαμβάνει, στο εταιρικό mail που έχει επιλέξει (βλ. E-mail application address, στο βήμα δημιουργίας εταιρικού προφίλ) αυτοματοποιημένο mail από την ομάδα BrainReGain (info@brainregain.gr), με κοινοποίηση τον/την υποψήφιο/α και επισυναπτόμενο το βιογραφικό του/της. Τα βιογραφικά στη συνέχεια επεξεργάζονται από την κάθε εταιρία, σύμφωνα με τις δικές της διαδικασίες επιλογής προσωπικού
- Θα πραγματοποιείται ενεργή προβολή της υπηρεσίας και των αγγελιών στα μέλη των ΣΕΒ, ΕΑΣΕ και ΣΔΑΔΕ
- Η υπηρεσία λειτουργεί σε ασφαλές περιβάλλον, με είσοδο στην πλατφόρμα μέσω προσωποποιημένου log-in.

Καλή μας επιτυχία!

Braingain⁺

**JOBS
IN GREECE**

- Ευχαριστούμε για τη συμμετοχή, στήριξη και ανάρτηση αγγελιών
- Η επιτυχία της πλατφόρμας θα εξαρτηθεί από την ενεργή συμμετοχή όλων μας
- Για οποιοδήποτε σχόλιο, ερώτημα ή πιθανή ιδέα για περαιτέρω βελτίωση της πλατφόρμας, μη διστάσετε να επικοινωνήσετε μαζί μας, στο info@brainregain.gr και sfcosmet@gmail.com . Παραμένουμε πάντα στη διάθεσή σας!